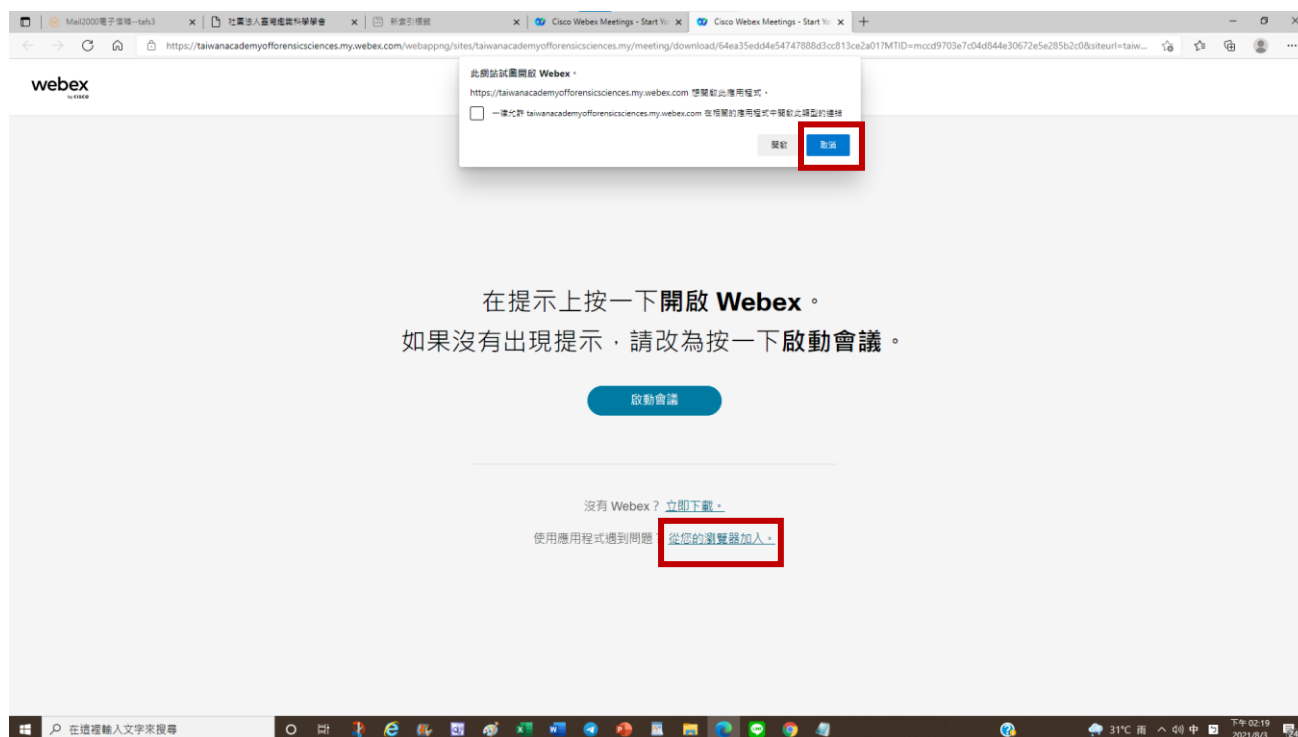


WEBEX 桌機或筆電操作方式

1. 請點選秘書處所提供之會議鏈結進入會議室：

<https://taiwanacademyofforensicsciences.my.webex.com/taiwanacademyofforensicsciences.my-tc/i.php?MTID=mccd9703e7c04d844e30672e5e285b2c0>

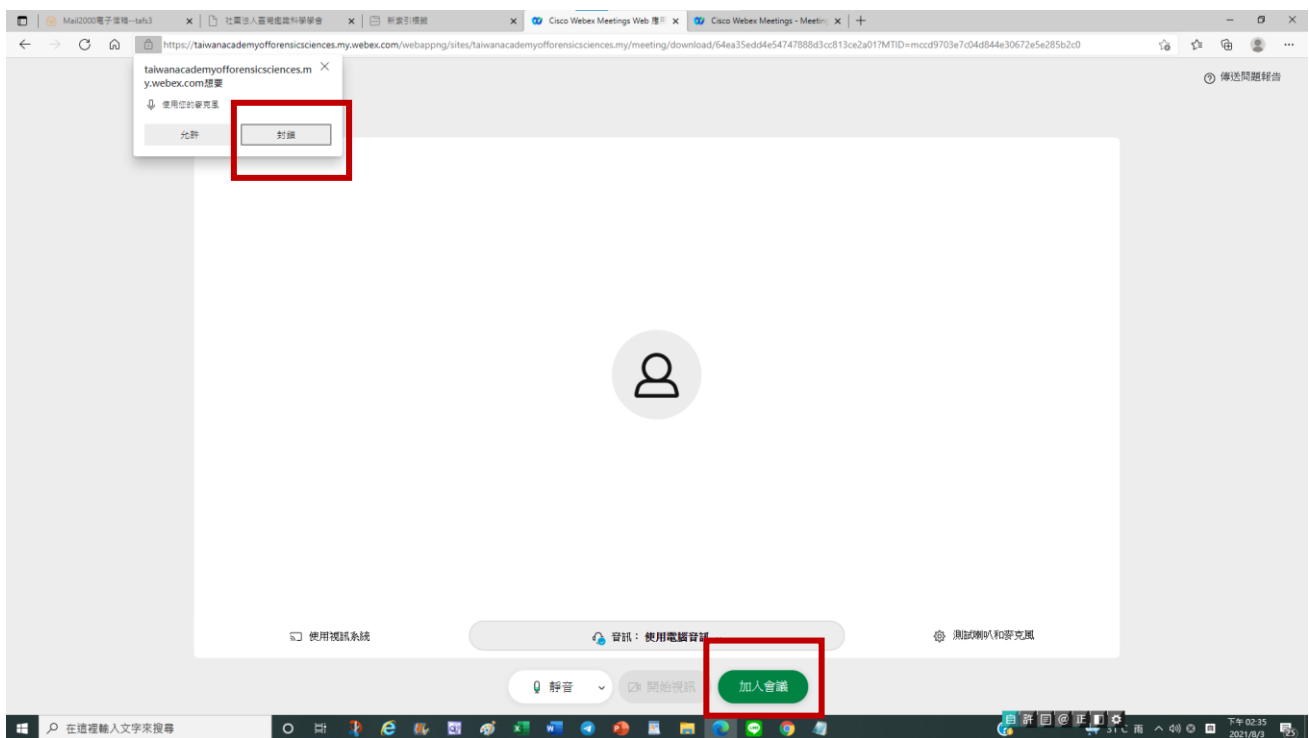
2. 上方跳出視窗，請點選「取消」，下方點選「從您的瀏覽器加入」。



3. 姓名欄位請填上您的真實姓名及 EMAIL 後，點選「以訪客身份加入」。

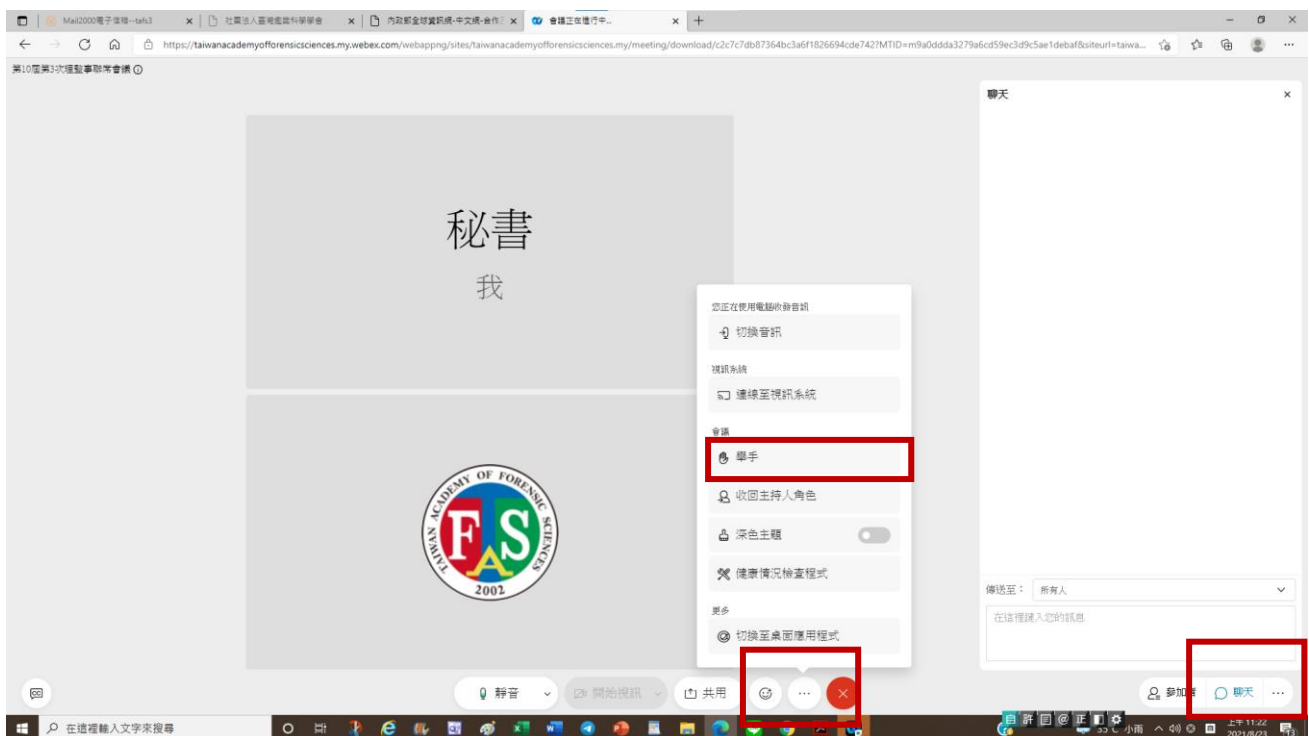
A screenshot of the Webex '加入會議' (Join Meeting) form. The form has a blue and green logo at the top. Below the logo, it says '加入會議' and '若您是會議主持人，請登入以開始會議。'. There are two input fields: one for '姓名' (Name) and one for '電子郵件地址' (Email address). Below these fields is a '字元' (Character) field with a preview of '7kavlh' and a '請輸入影像中的文字' (Enter the text from the image) prompt. There is a '記住我' (Remember me) checkbox. At the bottom, there are two buttons: '以訪客身份加入' (Join as guest) and '已經有帳戶？登入' (Already have an account? Log in).

4. 點選「允許」使用您的麥克風後，再選「加入會議」。



5. 進入會議室後，可測試您的視訊效果是否正常。右下角點選「聊天」，可使用聊天室功能；

下方點選「...」開啟選單，選「舉手」可表示要發言。



WEBEX 平板或手機操作方式

使用平板或手機進行 WEBEX 視訊會議，請先下載「Cisco Webex Meeting」應用程式。

☉使用 Android 系統手機

1. 安裝完成後，請點選秘書處所提供之會議鏈結進入會議室。
2. [允許] 開啟 Webex Meeting，[允許] Webex Meeting 取得錄影、錄音、撥打電話之權限後，點選 [加入] 並輸入 [您的姓名] 即可加入會議。



☉使用 iOS 系統手機

1. 安裝完成後，請點選秘書處所提供之會議鏈結進入會議室。
2. [允許] 開啟 Webex Meeting，[允許] Webex Meeting 取得麥克風、相機之權限後，輸入 [您的姓名] 及 [電子郵件地址] 點選 [加入] 即可加入會議。

